

T.C
ASARCIK KAYMAKAMLIĞI
EMİRMUSA İLK/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

Müdür Sunuşu

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlemlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

NAZLI OK BAŞTÜRK

Okul Müdürü



2016 ÖNCESİ



2016 SONRASI

İçindekiler

SUNUŞ	2
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	28
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	33
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	37
MİSYONUMUZ	37
VİZYONUMUZ	37
TEMEL DEĞERLERİMİZ	38
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	40
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	40
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	43
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	47
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	53
EKLER:	55

EMİRMUSA İLK/ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

BİRİNCİ BÖLÜM

HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	NAZLI OK BAŞTÜRK	Emirmusa İlk/Orta Okulu Müdürlüğü	Okul Müdürü	05521528855	
2	MUSTAFA BOLAT	Emirmusa İlk/Orta Okulu Müdürlüğü	Okul Müdür Yardımcısı	05455855164	
3	 Okulu Müdürlüğü	Rehber Öğretmen (Varsa)		
4	HANİFE KOÇ	Emirmusa İlk/Orta Okulu Müdürlüğü	Okul Aile Birliği Başkanı	05384636470	
5	ŞEMSİ ŞAHİN	Emirmusa İlk/Orta Okulu Müdürlüğü	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üye	05452711398	

EMİRMUSA İLK/ORTA OKULU STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	MUSTAFA BOLAT	Emirmusa İlk/Orta Okulu Müdürlüğü	Müdür Yardımcısı	05455855164	
2	FIRAT GÜLER	Emirmusa İlk/Orta Okulu Müdürlüğü	Öğretmen	05432935323	
3	MUHAMMET KÖKSAL	Emirmusa İlk/Orta Okulu Müdürlüğü	Öğretmen	05446680159	
4	NAGİHAN KOÇ	Emirmusa İlk/Orta Okulu Müdürlüğü	Veli	05327377002	
5	HANİFE KOÇ	Emirmusa İlk/Orta Okulu Müdürlüğü	Veli	05384636470	

EMİRMUSA İLK/ORTAOKULU 2024-2028 STRATEJİK PLANI

İKİNCİ BÖLÜM DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Emirmusa İlk/Ortaokulu 1960 yılında açılmıştır. 2006-2007 eğitim öğretim yılına kadar ilkokul olarak hizmet veren okulumuz köyümüze sağlık ocağı olarak yapılan binanın okula çevrilmesi sonucu bu binaya taşınmış ve sekiz yıllık İlköğretim okulu olarak eğitim öğretime başlamıştır. 2012 yılında çıkan 6287 sayılı kanun gereği okulumuz İlkokul Ortaokul olarak aynı binada hizmet vermektedir.

Okul binamız kalorifer sistemi ile ısıtılmakta olup üç kattan oluşmaktadır. Okulumuz taşıma merkezlidir.(Emirmusa Karaköseoğlu Mahallesi ilk ve ortaokul öğrencileri ile Alishar - Çulha Köyü Ortaokul öğrencileri okulumuza devam etmektedir.) Okulumuzda 13 derslik 2 idare odası 1 öğretmenler odası bulunmaktadır. Hizmet Puanı 14 olup 1. hizmet bölgesi 4. hizmet alanında yer almaktadır. Şuanda 1 müdür 1 müdür yardımcısı 18 öğretmen 1 kadrolu hizmetli ve 149 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmekteyiz.

Okulumuzda İyep ve Satranç kursları yapılmaktadır.

Eğitim ğretime gereken zen gösterilmekte olup sürekli devamsız ğrenci bulunmamaktadır. Devamsızlık yapan öğrencilerle ilgili gerekli çalışmalar titizlikle takip edilmektedir. Okula gönderilmeyen kız çocuğu yoktur.

İlçemizde 2017-2018 eğitim ğretim yılında ilkokullar arası yapılan satranç turnuvasında 3.'lk, ortaokullar arasında yapılan voleybol turnuvasında 2.'lik kazanmıştır. Ayrıca bir öğrencimiz 2017-2018 Türkiye geneli güreş şampiyonasında kendi dalında 1.'lik kazanmıştır.

Okulumuz 2021 yılında Avrupa Birliği projelerinden biri olan Erasmus KA210 projesi başvurusu sonucunda hibe almaya hak kazanmıştır. Okulumuzun ğretmen ve öğrencileri 24 ay süren bu proje kapsamında projenin ortak ülkeleri olan İspanya, İtalya ve Romanya'ya hareketliliklere katılmışlardır.

Okulumuz eğitim - ğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana ağdaş eğitim- ğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - ğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - ğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAMSUN		İlçesi: ASARCIK			
Adres:	EMİRMUSA MAH. MERKEZ SOK. NO:91 ASARCIK/SAMSUN	Coğrafi Konum (link):	https://maps.apple.com/?address=55860%20Asarc%20B1k%20Samsun,%20T%C3%BCrkiye&ll=41.021982,36.220435&q=%20B0%20C5%9Faretli%20Konum&_ext=EiQp49y/kUd3REAx5MsSLPAMQkA5AnCcA1WOREBBGEv1RX4rQkA%3D&t=h		
Telefon Numarası:	03627913128	Faks Numarası:	03627913024		
e- Posta Adresi:	728850@meb.k12.tr- 771210@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://emirmusailkokulu@meb.k12.tr http://emirmusaortaokulu@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	728850-771210	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1960(İlkokul)-2006(İlköğretim)-2012(İlkokul-Ortaokul)		Toplam Çalışan Sayısı	19		
Öğrenci Sayısı:	Kız	51	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	46		Erkek	9
	Toplam	97		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:14	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:14		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	15,55	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		

Çalışan Bilgileri: Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	2	1	3
Branş Öğretmeni	7	7	14
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1	1	1
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	11	10	21

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	25	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	15+20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	24	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3600	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3200			
Okul Kapalı Alan (m2)	400			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2500			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	6	6	12	7.sınıf	7	5	12
1.sınıf	9	1	10	8.sınıf	6	5	11
2.sınıf	5	7	12				
3.sınıf	4	8	12				
4.sınıf	4	1	5				
5.sınıf	6	7	13				
6.sınıf	4	6	10				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı:14		TV Sayısı:0	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50Mbt

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	8000	8000
2022	6000	6000

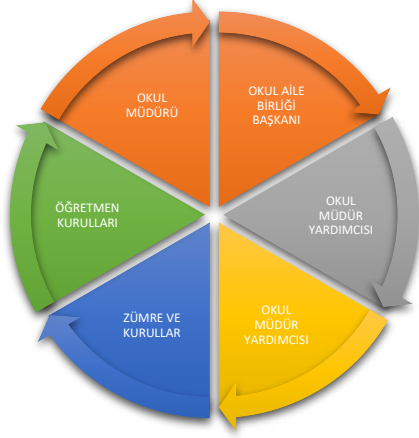
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

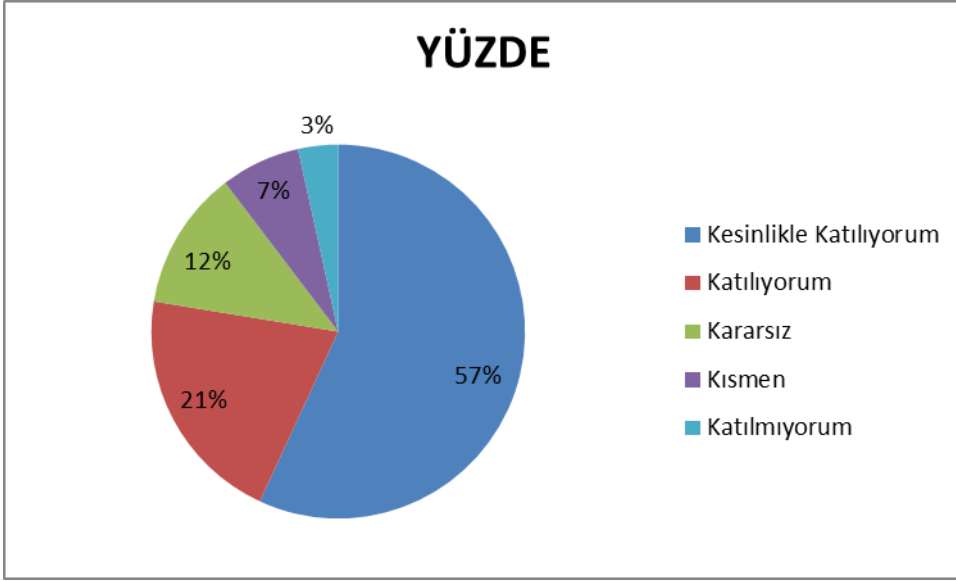
Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar göre anket sorularına yapılan en olumlu ve en olumsuz 2 sonuç seçilerek aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

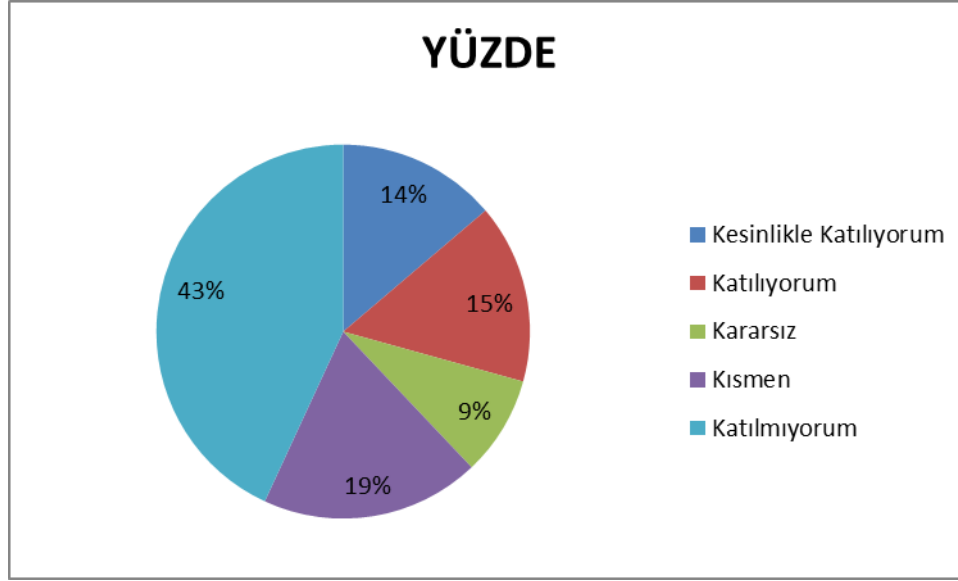
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 97 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 80 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 1: Öğrencilerin Alınan Kararlara Katılım Düzeyi

Soru 6: “Okulda öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna ankete katılan 80 öğrencinin %97’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 2: Fiziki Mekan Yeterlilik Düzeyi

Soru 11: "Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir." sorusuna ankete katılan 80 öğrencinin %43'ü olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

Soru 1: "Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim." Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90'ı "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %10'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 2: "Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum."

Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir. %20'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Yapılan Öğrenci anketine göre "Katılıyorum" oranı en düşük soru olmasına rağmen memnuniyet derecesi % 80 düzeyindedir.

Soru 3: "Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum." Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %91'i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %9'u katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 4: "Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır." Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %92'si "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %8'i katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 5: "Okulda kendimi güvende hissediyorum." Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %92'si "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %8'i katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 7: "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır." Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %96'sı "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %4'i katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 8: "Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır." Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %89'u "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %11'i katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 9: "Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum." Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %92'si "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %8'i katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 10: "Okulun içi ve dışı temizdir." Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %97'si "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %3'ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 13: "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir." Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90'ı "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %10'u katılmıyorum cevabı vermiştir.

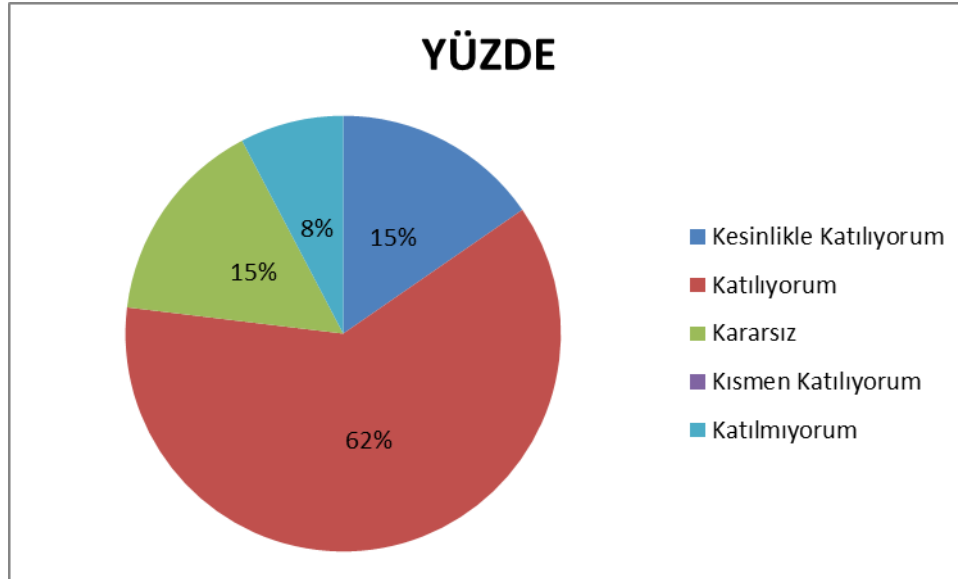
Soru14: "Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz." sorusuna öğrencilerimiz:

Olumlu Yönler: Hafta içi kursların olması, okulun çok temiz olduğu, öğretmenlerin ilgili olması, yeterince sosyal etkinliklerin yapıldığı ve ihtiyaçlarının karşılandığı yönünde görüş bildirmişlerdir.

Olumsuz Yönler: Okulumuzun spor salonunun olmadığı, gezilerin biraz daha fazlaştırılması yönünde görüş belirtmişlerdir.

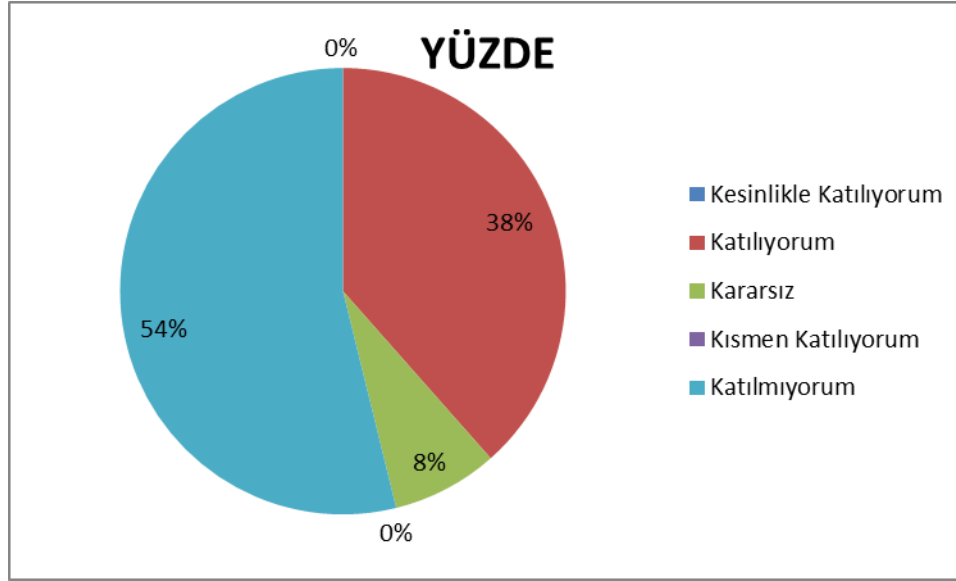
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 17 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 3: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

Soru 1:“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 17 öğretmenimizin %92’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 4: Katılımcıların Kullanımına Tahsis Edilmiş Yerlerin Yeterlilik Seviyesi

Soru 12: “Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 17 öğretmenimizin %54’ü olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

Soru 2: "Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 3: "Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %72'si "Katılıyorum" , % 28'i "Katılmıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 4: "Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 5: "Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 6: "Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 7: "Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 8: "Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %86'sı "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %14'ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 9: "Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 10: "Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 11: "Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin % 100'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 12: "Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 13: "Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru14: "Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz." sorusuna öğretmenlerimiz:

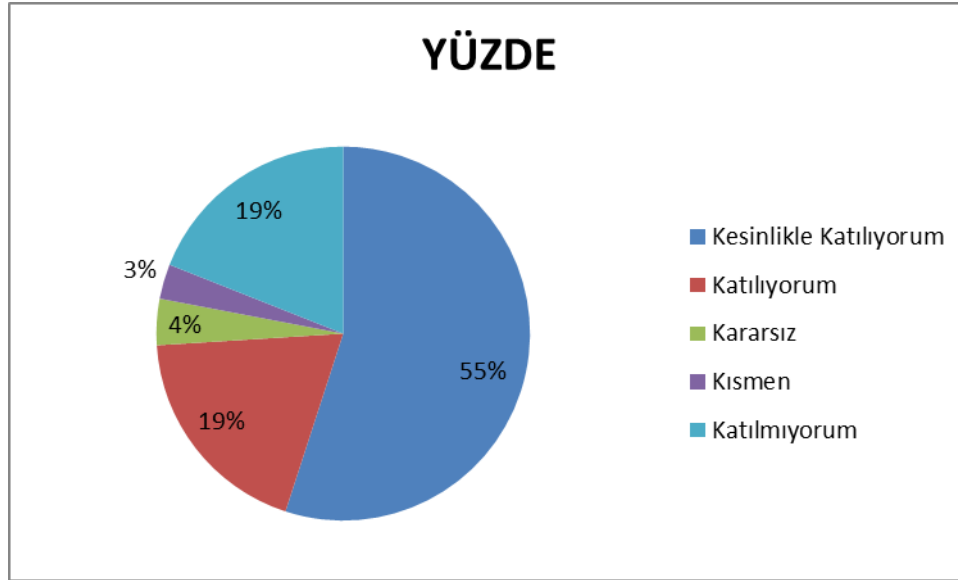
Olumlu Yönler: Pozitif okul ortamı, karşılıklı dayanışma, idari ve öğretmenler arasındaki ilişkiler, kültür ve sanatsal faaliyetler yönünde görüş bildirmişlerdir.

Olumsuz Yönler: Öğretmenlerimiz olumsuz yönden görüş belirtmemişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

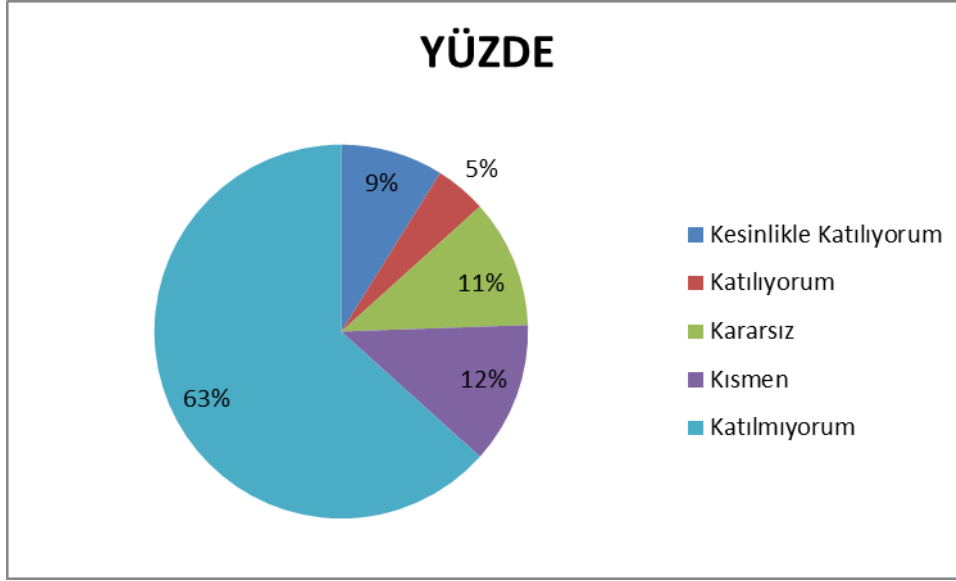
80 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 40 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 5 : Okulda Gerçekleştirilen Sanatsal Ve Kültürel Faaliyetlerin Yeterlilik Düzeyi

Soru 13: "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir." sorusuna ankete katılmış olan 40 velinin %81'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 6 : E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi Erişim Düzeyi

Soru 8: "E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum" sorusuna ankete katılmış olan 40 velinin %63'ü olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir

Soru 1: "İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %95'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 2: "Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %89'u Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 3: "Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %87'si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 4: "Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %75'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 5: "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %95'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 6: "Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %100'ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 7: "Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %100'ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 9: "Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %100'ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 10: "Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %85'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 11: "Okul her zaman temiz ve bakımlıdır." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %100'ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 12: "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %61'i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 13: "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir." Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %93'ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru14: "Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz." Sorusuna Velilerimiz:

Olumlu Yönler: Okulun ısınmasının yeterli olduğu, öğretmenlerin ilgili olduğu, okulun temizliği, sportif faaliyetler ve etkinlikler yönünden olumlu görüş bildirmişlerdir.

Olumsuz Yönler: okulumuzun fiziki ve araç gereç bakımından bilgisayar laboratuvarının olmayışına olumsuz yönde görüş bildirmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı Yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları Disiplin sorunu olmaması Tam gün eğitim-öğretim yapılması
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi

	<p>İş birlikçi faaliyetler Girişimci personel Öncü çalışmalara sahiplik Her branşta yeterli sayıda personel Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması</p>
Veliler	<p>Okul Aile İşbirliği Etkinliklere katılım ve teşvik</p>
Donanım	<p>Akıllı tahta Güvenlik kameraları Güçlü internet ağı Yeterli sayıda Yazıcı -Fotokopi cihazlarının olması</p>
Bütçe	<p>Okul aile birliği Hayırsever destekleri</p>
Yönetim Süreçleri	<p>Eşitlik, Liyakat, Anlayış Personelin yönetim sürecinde görüşünün önemsenmesi</p>
İletişim Süreçleri	<p>Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, Personelin Sosyal iletişim ağlarını etkili kullanabilmesi Okulun farklı gruplara hitap eden Whatsapp ve veli sms sisteminin olması ve etkin kullanım oranı</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Uygun spor sahaları Okul çevresinin trafikten ve yoğunluktan uzak olması</p>

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Birleştirilmiş sınıflardan gelen öğrencilerin seviyelerinin düşük olması Yabancı dil yeterliliği Öğrencilerin lise ve üniversite okuma isteklerinin az olması. Okuma alışkanlığının az olması
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Eğitim sürecine müdahale Okuma alışkanlığının az olması Velilerin köylerinin uzak olması,
Bina ve Yerleşke	Sınıfların küçüklüğü Konferans ve spor salonunun olmaması
Donanım	Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Okulumuzda rehber öğretmenin olması.
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	Velilerin iletişim araçları, internet ve e-siteleri kullanabilme oranları

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler,Mezunlar
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi Bilgiye ulaşımın kolaylaşması E-Sistemlerin işlevselliği Fatih Projesi EBA- SAMSUNGİS Projesi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği "Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" Projesi
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış "Sıfır Atık" projesi

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler
---------	--

	Yerel yönetimden yeterli destek alınamaması
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması İki okulun bir arada olması
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması,Ailelerin eğitim seviyesi
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri Öğrenciler tarafından olumlu teknoloji kullanım seviyenin düşük olması
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Akademik alanda küresel rekabet baskısı Çok fazla mevzuat ve yönetmelik olması,Mevzuatın kısa sürede değişmesi Yönetmelik-Yönergelerin anlaşılabilir olması sürekli görüş yazılarına olan ihtiyaç Umumu ilgilendiren konulardaki görüş yazılarının tüm illere gönderilmemesi.
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler Yerel yönetimlerin okul bahçe ve çevre düzenlemesi yapabilecek/destek olabilecek kapasitede olamaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Dil Yeterliliği	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okuma Alışkanlığı	İnternet erişimi	Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerimizin Sanatsal, Sosyal ve Sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak
2	Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği/ Okul sağlığı ve hijyeni
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi

3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İkili eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.
7	Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.
8	Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek
9	İstatistik ve bilgi temini

EMİRMUSA İLK/ORTA OKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

MİSYON, VİZYON, TEMEL

DEĞERLER

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinler arası ve etik değerleri gözeterek araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeterek ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Etik değerlere bağlılık
- 2) Cumhuriyet değerlerine bağlılık
- 3) Akademik özgürlüğe öncelik verme
- 4) Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık
- 5) Öğrenci merkezlilik
- 6) Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı
- 7) Eşitlik
- 8) Liyakat
- 9) Tarafsızlık
- 10) Paylaşımıcılık
- 11) Teknolojik adaptasyon
- 12) Saydamlık
- 13) Katılımcılık

EMİRMUSA İLK/ORTAOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt (ilkokul ve ortaokul 5. Sınıf)yaptıranların oranı (%)	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%42	%50	%55	%60	%65	%70
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.f.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara(DYK ve egzersizler) devam oranı (%)	%30	%40	%45	%50	%55	%60
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı)	46	59	67	74	81	89

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Taşınmalı öğrenci velilerine yönelik köy ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Müdürü	01 Ağustos - 30 Ağustos
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 1.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.1.2.b	Destek Eğitimi Odasından yararlanan ortalama ders saati (sayı)	3	4	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	01 Şubat - 28 Şubat
1.2.2	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	20 Eylül - 20 Ekim

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%12	%25	%30	%35	%40	%45
PG.2.1.b	LGS puan ortalamalarının bir önceki yıl ile karşılaştırılması (sayı)	275	300	325	330	340	350
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%22	%30	%40	%55	%70	%90
PG.2.1.c.	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	25	30	35	40	45	50
PG.2.1.d.	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	1	3	4	5	6	7
PG.2.1.e.	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.1.f.	Lisanslı öğrenci oranı (%)	25	36	40	45	50	55

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	1 Kasım - 30 Mayıs
2.1.2	İlçe/İl Geneli KDS ve LGS Sıvlarına katılım sağlanacak analizleri takip edilecek. (SAMSUNGİS)	Okul Yönetimi - Tüm Öğretmenler	Ekim-Aralık-Şubat-Nisan-Haziran
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Ekim-Aralık-Şubat-Nisan-Haziran
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	20 Eylül-20 Ekim
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
2.1.6	LGS Sınavına girecek öğrencilerin yönlendirme çalışması yapılacak.	Rehberlik Servisi	Ekim- Şubat- Nisan- Mayıs
2.1.7	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımının artırılması için okulu temsil eden eser sahibi öğrencilere ödül verilecek.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Yarışma Takvimi
2.1.8	Sportif yarışmalara katılan(okulumuzu temsil eden) tüm öğrencilere ödül verilecek.	Sosyal Etkinlik Kurulu Spor Kulübü	Yarışma Takvimi

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	4	6	8	9	10	11
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%50	%60	%70	%75	%80	%85
PG.2.2.c	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%60	%50	%40	%30	%20	%10
PG.2.2.d	"Etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri" konusunda yapılan etkinlik sayısı (sayı)	2	3	4	5	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%25	%45	%60	%75	%80	%85
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.c	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%30	%40	%50	%60	%65	%70
PG.3.1.e	Okul bahçesinin oyun alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.f	Okul bahçesinin(yeşil alan) çevre düzenlemesi yapılacak. (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.g	Sınıflarda bulunan öğrenci sıralarının yenilenmesi (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.h	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında eksiklikler giderilecektir. (0-1)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül 2024- Haziran2025
3.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül 2024- Haziran2025
3.1.3	Okul binası iç cephesi boyanacaktır.	Okul Yönetimi	Haziran- Temmuz-2025
3.1.4	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Sağlık Temizlik Kulübü	Yıl Boyunca
3.1.5	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül-Aralık-Şubat-Mayıs Aylarında
3.1.6	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Okul Yönetimi	Ekim-Mart Aylarında
3.1.7	Sınıf sıraları yenilenecektir.(Taşınır talep edilecektir)	Okul Yönetimi	Şubat-2026
3.1.8	Okul bahçesine öğrencilere yönelik yeni oyun alanları çizilecektir.	Okul Yönetimi Geleneksel Sanat Kulübü	Mayıs-Haziran 2024
3.1.9	Okul bahçesinin çevre düzenlenmesi yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Mart -Nisan -Mayıs 2025
3.1.10	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Eylül-Aralık-Şubat-Mayıs Aylarında
3.1.12	İSG sistemi üzerinden okula acil çıkış kapısı ve yangın merdiveni talebinde bulunularak yönetmeliğe uygun hale getirilecektir.	Okul Yönetimi	Ağustos 2025
3.1.13	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamındaki her türlü önlem alınarak sürekli takip edilecektir.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak. (sayı)	2	3	4	5	5	5
PG.3.2.b	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak. (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.c	"Sıfır Atık Projesi" Kapsamında yapılan etkinliklerin sayısı. (sayı)	1	2	3	4	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her yıl Dönem boyunca
3.2.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim Ayında
3.2.3	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül 2024
3.2.4	"Sıfır Atık Projesi" kapsamında geri dönüşüm konusunda öğrencilere yönelik farkındalık çalışması yapılacaktır.	Sosyalk Etkinlik Kurulu	Ekim- Aralık-Şubat-Nisan

Stratejik Hedef 3.3: Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortamda çalışmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.a	Ders Programları ve Nöbetlerle ilgili öğretmen taleplerinin toplanması(0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.3.b	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı(sayı)	3	4	5	6	6	6
PG.3.3.c	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Ders programı ve nöbetlerle ilgili taleplerin imkânlar ölçüsünde eşitlik ilkemizi bozmadan değerlendirilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl Eylül Ayında
3.3.2	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı planlanarak arttırılacaktır.	Okul Müdürü	Her yıl Eylül Ayında
3.3.3	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyuruların yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
3.3.4	Yıl boyunca fark oluşturan personelin ödüllendirilmesi için teklif edilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl Mayıs Ayında

Stratejik Hedef 3.4: Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.4.a	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla etkinlik sayısı (sayı)	1	2	2	3	3	3
PG.3.4.b	Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı(sayı)	2	3	4	5	6	6
PG.3.4.c.	Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı(sayı)	5	10	15	20	25	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet edilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Okul internet sitesini güncel tutulacaktır.	Okul Web Ekibi	Her yıl dönem boyunca
3.4.3	Okul girişinde bulunan Dilek ve Öneri kutusunu işler tutulacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Velilere Yönelik Bilgilendirici materyaller hazırlanarak dağıtılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl dönem boyunca

EMİRMUSA İLK/ORTAOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI

BEŞİNCİ BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	6000	8000	10000	15000	44000
TOPLAM	5000	6000	8000	10000	15000	44000

EMİRMUSA İLK/ORTAOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI

ALTINCI BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.